|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **КОМУНАЛНО ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ЂУНИС» Уб***Вељка Влаховића број 6*14210 Уб, СрбијаПИБ: 101347777, Матични број: 07098499Контакт тел.: 014-411-107e-mail: djunisnabavke@gmail.comДатум: 10. март 2020. године |  | ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИУСЛУГЕАНГАЖОВАЊЕ СПАСИЛАЦА ЗА ЛЕТЊУ СЕЗОНУ НА БАЗЕНИМА У УБУБРОЈ ЈНМВ: **1.2.13-У/20**ОРН: 75252000Услуге спашавања |

Архивски број: 4-1.2.13.-У/20

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈАЕ

**Ангажовање спасилаца за летњу сезону на базенима у Убу**

**Назив из општег речника набавке –** 75252000

Ангажовање спасилаца за летњу сезону на Базенима у Убу

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.2.13.-У/20**

Март 2020. године

На основу члана 61.Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Сл.гласник РС“ бр.86 /15 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр. 2-1.2.13.-У/20 од 03.03.2020. године) и Решења о образовању комисије за јавну набавку (бр. 3-1.2.13.-У/20 од 03. 03. 2020. године), припремљена је конкурсна документација и иста садржи:

|  |  |
| --- | --- |
| Позив за подношење понуде  |  |
|  |  |
| Упутство за доказивање испуњености обавезних услова за учешће у поступку  |  |
|  |  |
| Упутство понуђачима како да сачине понуду  |  |
|  |  |
| Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. став 1.  |  |
|  |  |
| Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. став 2.  |  |
|  |  |
| Подаци о понуђачу  |  |
|  |  |
| Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде  |  |
|  |  |
| Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем |  |
|  |  |
| Изјава о ангажовању подизвођача  |  |
|  |  |
| Подаци о подизвођачу  |  |
|  |  |
| Подаци о понуђачу који је учесник у зајеничкој понуди .. |  |
|  |  |
| Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду  |  |
|  |  |
| Изјава о независној понуди  |  |
|  |  |
| Трошкови израде понуде  |  |
|  |  |
| Структура цена  |  |
|  |  |
| Образац понуде  |  |
|  |  |
| Модел уговора  |  |
|  |  |

Техничка спецификација

**1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив наручиоца:Адреса:ПИБ:Матични број:Интернет адреса: | Комунално јавно предузећа „Ђунис“ Уб Улица Вељка Влаховића 6, 14210 Уб10134777707098499 *www.djunis.rs* |

**1.2. ВРСТА ПОСТУПКА**

 Јавна набавка **услуга** спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Подзаконским актима и Одлуком о покретању поступка бр. 2-1.2.13-У/20 од 03.03.2020. године.

**1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

 Предмет јавне набавке су **услуге: ангажовања спасилаца за летњу сезону на Базенима у Убу,** ЈН бр. 1.2.13-У /20

 Назив и ознака из општег речника набавке: *75252000 – Услуге спашавања.*

**1.4. ЦИЉ ПОСТУПКА**

 Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци, са роком важења од 01. јуна до закључно са 31. августом 2020. године, односно док не престане потреба наручиоца.

 ***Напомена:*** почетак сезоне ће зависити од временских услова.

**1.5. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

 - Са Портала Управе за јавне набавке: [*www.portal.ujn.gov.rs*](http://www.portal.ujn.gov.rs)

 - Са интернет старнице Наручиоца: [*www.djunis.rs*](http://www.djunis.rs)

**1.6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

 Понуда се подноси у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификациом наручиоца који је саставни део конкурсне документације.

 Понуђач понуду подноси лично или непосредно путем поште у затвореној коверти.

 На предњу страну коверте понуђач лепи попуњен **Помоћни образац** (ПО1, страна 32 конкурсне документације) који уписује податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона, емаил адреси и имену и презимену овлашћеног лица за контакт.

 Понуђач може да поднесе само једну понуду.

 Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

 Рок за подношење понуда је **20. 03. 2020.**године до **12.00 часова**.

 Понуда се сматра благовременом уколико је примљена у просторије наручиоца до **20. 03. 2020.**године до **12.00** **часова**, на адресу Комунално јавно предузеће «Ђунис» Уб, улица Вељка Влаховића 6, 14210 Уб.

 Понуђач може пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са назнаком: „Допуна понуде“, „Измена понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну набавку – **услуге: ангажовања спасилаца за летњу сезону на Базенима у Убу“,** бр. 1.2.13.-У**/20**. Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује мења или опозове своју понуду.

**1.7. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА**

 Јавно отварање понуда биће одржано **20.03.2020.године** у **12.30** часова, на адреси Комунално јавно предузеће «Ђунис» Уб , улица Вељка Влаховића 6, 14210 Уб.

 Благовремено приспеле понуде комисија ће отварати по редоследу приспећа.

 О поступку отварања понуда комисија наручиоца води записник који потписују чланови комисије и присутни представници понуђача.

 Понуђачу који је поднео понуду, а није присуствовао поступку отварања понуда, копија записника се доставља у року од **три** дана од дана отварања понуда.

**1.8. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

 Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да комисији наручиоца предају писано пуномоћје, којим ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

**1.9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ**

 Рок за доношење Одлуке о додели уговора је **осам** дана од дана отварања понуда.

**1.10. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ**

Контакт особа је Небојша Живановић.

 Е - mail адреса: djunisnabavke@gmail.com

**2. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Испуњеност обавезних услова, понуђач доказује потписивањем изјаве у складу са чланом 77. став 4. истог Закона, док додатне услове доказује достављањем прилога уз понуду.

Понуда понуђача који не поднесе све тражене доказе (обавезне и додатне) наведене у овом упутству, сматраће се непотпуном и као таква биће одбијена као неприхватљива и неће се даље разматрати, односно оцењивати.

**Право на учешће у поступку има понућач ако испуњава ОБАВЕЗНЕ услове и то:**

1. **да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар**;

Доказ:

* Уколико је понуђач правно лице дужан је доставити:
1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда;
* Уколико је понуђач предузетник, дужан је доставити:
1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра;
* Уколико је понуђач физичко лице, не доставља доказ за овај услов.

**2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**

Доказ (не може бити старији од два месеца пре отварања понуда)

1. Уколико је понуђач правно лице дужан је доставити:
2. извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html>
4. извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
5. Уколико је понуђач предузетник или физичко лице дужан је доставити:
6. извод из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.**

Доказ (не може бити старији од два месеца пре отварања понуда):

1. Уколико је понуђач правно лице, предузетник или физичко лице дужан је доставити:
2. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе
3. Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

**4.да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.**

Доказ:

1. Уколико је понуђач правно лице, предузетник или физичко лице дужан је доставити:
2. За предметну јавну набавку није предвиђена лиценца, не доставља се доказ.

**5. да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона)**

Доказ:

1. Уколико је понуђач правно лице, предузетник или физичко лице дужан је доставити:
2. Потписан и оверен Образац изјаве (Образац бр. 2). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Испуњеност обавезних услова из чл.75 став 1. тачка 1), 2) и 3) понуђач може доказати ''Изјавом о испуњености обавезних услова'' –(Образац бр. 1) за учешће у поступку јавне набавке, уз обавезу понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, уколико то наручилац у писменој форми захтева, да у року од 3 (три) дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију напред наведених доказа о испуњености обавезних услова.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Право на учешће у поступку има понућач ако испуњава ДОДАТНЕ услове, и то:**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

**\* Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним кадровским капацитетом:**

Да има најмање 8 радно ангажованих спасилаца у звању спортски спасилац од чега:

* Најмање 2 радно ангажованих спасилаца са звањем "спасилац" или вишим звањем
* Од укупног броја радно ангажованих спасилаца једно лице мора бити одређено за координатора спасилачке службе са звањем спасилац или вишим звањем и најмање две године радног искуства на пословима кординације рада спасилачке службе. Лице које је одређено за координатора спасилачке службе мора бити у радном односу код понуђача пре објављивања позива за подношење понуда.
* Остала лица са списка могу бити ангажована и ван радног односа нпр. по основу привремених и повремених послова, уговора о делу или др.
* Сва радно ангажована лица морају бити обучена за пружање прве помоћи и рад са спољним аутоматским дефибрилатором

**ДОКАЗ:**

* Списак радно ангажованих лица на меморандуму понуђача са наведеним звањем за свако наведено лице. Списак мора бити оверен и потписан.
* копијаУверења о завршеном стручном оспособљавању за спортско звање Помоћни спасилац, Спасилац или Спасилац инструктор у складу са Законом о спорту („Службени гласникРС“, бр. 10/2016), Правилником о стручном оспособљавању одређених стручних послова у спорту („Службени гласник РС“, бр. 8/2013) и Правилником о номенклатури спортских занимања и звања („Службени гласник РС“, бр. 7/2013)
* Копија потврда о пријави на РФПИО и/или централни регистар социјалног осигурања код понуђача за сва радно ангажована лица наведена у достављеном списку ( Образац М-А; М-3А; М1/М2; М1С3) укључујући и лица која се ангажују по основу уговора о привременим и повременим пословима, односно ван радног односа.
* За лица која су на школовању и имају и имају до 26 година, уколико их ангажује студентска/омладинска/задруга доставља се уговор о радном ангажовању.
* За лице које се ангажује на пословима кординатора спасилачке службе обавезно се доставља одговарајући М образац као доказ да је лице ангажовано код понуђача по основу уговора о раду на неодређено време или одређено време, најмање за све време трајања услуге.
* За лице које се ангажује као кординатор спасилачке службе, понуђач на меморандуму доставља изјаву о именовању кординатора са потврдом о радном искуству кординатора.
* Копија одговарајућег Уверења, Потврде или Сертификата да су лица обучена за пружање прве помоћи и за рад са спољним аутоматским делифибрилатором.

**\* Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним пословним капацитетом:**

Услов:

* Да има најмање три године искуства у пружању спасилачких услуга и да је у претходне три године (2017, 2018, 2019) пружио услуге које су предмет ове ЈН (ангажовање спасилаца на базенима) код најмање 3 различитих наручиоца.

**ДОКАЗ:**

* Копије Уговора о спасилачким услугама које су предмет ове ЈН (спасилачке услуге на базенима) који доказују радно искуство од најмање 3 године (2017, 2018, 2019. год.)

**\* Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним техничким капацитетом:**

Услов:

* Да поседује најмање 4 спасилачких туба
* Да поседује најмање једну даску за имобилизацију повреда врата и кичме
* Да поседује најмање један аутоматски дефибрилатор
* Да поседује најмање три спасилачке куле (столице) за осматрање базена

**ДОКАЗ:**

* Копије рачуна о власништву или копије уговора о најму са припадајућим копијама рачуна за захтевану опрему од тачке 1. до тачке 4.

**3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

 Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

 Поступак отварања понуда води се на српском језику.

**3.2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

 Обавезну садржину понуде чине сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом, као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкункурсне документације, и то:

**ОБРАСЦИ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Изјава о испуњавању услова из члана 75. став 1. ЗЈН . | **Образац бр. 1** |
| **2.** | Изјава о испуњавању услова из члана 75. став 2. ЗЈН. | **Образац бр. 2** |
| **3.** | Подаци о понуђачу  | **Образац бр. 3** |
| **4.** | Изјава понуђача о лицу овлашћеном за састављање и потписивање понуде  | **Образац бр. 4** |
| **5.** | Изјава понуђача да не наступа са подизвођачем | **Образац бр. 5** |
| **6.** | Изјава о ангажовању подизвођача  | **Образац бр. 5а** |
| **7.** | Подаци о подизвођачу  | **Образац бр. 5б** |
| **8.** | Подаци о понуђачу који је учесник у зајеничкој понуди  | **Образац бр. 6** |
| **9.** | Изјавачланова групекоји подносе заједничку понуду  | **Образац бр. 6а** |
| **10.** | Изјава о независној понуди  | **Образац бр. 7** |
| **11.** | Трошкови израде понуде  | **Образац бр. 8** |
| **12.** | Структура цена  | **Образац бр. 9** |
| **13.** | Образац понуде  | **Образац бр. 10** |
| **14.** | Модел уговора  | **Образац бр. 11** |
| **15.** | Техничка спецификација | **Образац бр. 12** |

**3.3. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА**

 Понуда мора бити састављена тако да понуђач све захтеване податке упише у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко откуцана или попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Није дозвољено попуњавање графитном оловком, пенкалом, фломастером или црвеном оловком, свако бељење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

 Пожељно је да буде тако спакована и нумерисана да се поједини листови не могу накнадно уметати.

 На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног члана групе понуђача - носиоца посла.

**3.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

 Понуда са варијантама **није** дозвољена.

**3.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

 Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

 Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде се подноси у засебној затвореној коверти, на исти начин на који се доставља понуда, са назнаком “Измена понуде”, “Допуна понуде” или “Опозив понуде” за ЈАВНУ НАБАВКУ- **услуге ангажовања спасилаца за летњу сезону на Базенима у Убу бр. 1.2.13-У/20** (НЕ ОТВАРАТИ).

 Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

 Измена допуна или опозив понуде се доставља путем поште или лично сваког радног дана од 08,00 до 14,00 часова, на адресу наручиоца.

 Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да допуњује мења или опозове своју понуду.

 Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

 Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

**3.6. САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

 Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

**3.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

 Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив.

 Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50 % и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

 Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

 Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

**3.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) истог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је непоходна испуњеност тог услова.

 Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

 Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**3.9. НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Плаћање ће се вршити до 10-ог у месецу за претходни месец на основу исправно испостављеног рачуна.

**3.10. НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГЕ**

У складу са Правилником о условима за обављање спортских делатности („Службени гласник РС", бр. 63/2013) у зависности од површине воде на базенима, за посматрање мора бити ангажован одређен број спасилаца. У складу са поменутим правилником на базенима у Убу мора бити ангажовано 4 спасилаца истовремено и то у базену 50 m x 25 m – и у базену 15 m x 8 m.

**3.11. КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ**

Пружалац услуге се обавезује да услугу изврши у скаладу са Законом и нормама који су предвиђени за ову врсту услуге.

**3.12. ВАЛУТА И ЦЕНА**

Цена мора бити изражена у динарима са и без пореза на додату вредност и иста је фиксна до извршења уговора.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Цена треба да буде изражена тако да обухвати све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У случају понуђене неуобичајено ниске цене, наручилац ће поступити у складу са одредбама члана 92. Закона о јавним набавкама.

**3.13. ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ**

 Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

**3.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА**

 Понуђач може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније **пет** дана пре истека рока за подношење понуде, на е-mail: djunisnabavke@gmail.com

 Наручилац је дужан да у року од **три** дана од дана пријема захтева од стране понуђача, понуђачу и свим лицима која су преузела конкурсну документацију пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

 Тражење додатних информација или појашњења телефоном **није** дозвољено.

 Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**3.15. РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ**

 Рок важности понуде je **30 (тридесет)** дана од дана отварања понуда.

**3.16. ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач сноси одговорност за накнаду за коришћење патената, као и за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

**3.17. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

 Понуђач који буде изабран као најповољнији, дужан је да приликом закључења уговора достави:

* **меницу за добро извршење посла**, са меничним овлашћењем и са клаузулом „без протеста“ у висини од 10% укупне вредности Уговора без ПДВ-а, односно у висини од 15% вредности Уговора без ПДВ-а, за понуђаче који се налазе на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који имају негативну референцу за предмет који није истоветан предмету конкретне јавне набавке, са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од рока извршења укупно уговорене обавезе. Уз сопствену меницу и менично овлашћење, понуђач се обавезује да достави потврду о регистрацији менице од стране пословне банке, ОП образац и копију картона депонованих потписа.

 Тражени инструмент финансијског обезбеђења мора бити неопозив, безуслован, плативи на први позив и без права на приговор.

 Уколико изабрани понуђач приликом закључења уговора не достави напред наведено средство финансијског обезбеђења, Наручилац неће закључити уговор са њим и може закључити уговор са првим следећим понуђачем према условима из конкурсне документације, у ком случају ће наручилац доставити доказ негативне референце Управи за јавне набавке.

**3.18. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

 Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

 Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**3.19. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

 Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

 У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће позвати понуђаче чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом и најповољнију понуду изабрати жребом. Поступак избора најповољније понуде путем жреба ће се обавити на следећи начин:

1. Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом да присуствују поступку жребања;
2. Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама наручиоца;
3. Комисија ће водити записник о поступку жребања;
4. Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом;
5. Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће Наручилац доделити уговор.

**3.20. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

 Оквирни рок у коме ће наручилац донети Одлуку о додели уговора је **осам** дана од дана јавног отварања понуда.

 Образложену Одлуку о додели уговора, наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки у року од **три** дана од дана доношења одлуке.

**3.21. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112.став 2.тачка 5) Закона.

**3.22. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адреси КЈП «Ђунис“ Уб, Вељка Влаховића број 6, Уб у току радног времена од 08-15 часова, или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе наведеног рока (3 дана), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, **шифра плаћања**: 153 или 253, **позив на број**: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев, **сврха уплате**: ЗЗП; назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; **корисник:**буџет Републике Србије; назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе; потпис овлашћеног лица банке;

Детаљно упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се преузети на интернет страници <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

**3.23. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

 Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Законом о јавним набавкама.

 Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно наредних шест месеци.

**3.24. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

 Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

 Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца,наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или, модела уколико их је наручилац тражио, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

3.25.  **Oбавештење о употреби печата.**

На основу члана 10. став 1. тачка 18) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (''Службени гласник Републике Србије'', број 86/2015 и 41/2019), ПРИЛИКОМ САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА

|  |
| --- |
| **Образац бр. 1** |

**Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив и седиште фирме:  |  |
| Адреса и седиште: |  |
| Матични број:  |  |
| ПИБ:  |  |
| Датум:  |  |

 У својству овлашћеног лица, дајем

**И З Ј А В У**

 Изјављујемо под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да испуњавамо услове из чл. 75. став 1. ЗЈН („Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и позива за прикупљање понуда за избор најповољнијег понуђача за **услуге ангажовања спасилаца за летњу сезону на Базенима у Убу бр. 1.2.13-У/20**, према конкурсној документацији за прикупљање понуда и то:

* да смо регистровани код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
* да пре објављивања позива, понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и да доказ о испуњености услова није старији од два месеца пре отварања понуда;
* да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији и да доказ о испуњености услова није старији од два месеца пре отварања понуда;

 Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности **бр. 1.2.13-У/20** код Наручиоца – Комуналног јавног предузећа „Ђунис“ Уб, улица Вељка Влаховића 6, 14210 Уб и у друге сврхе се не може користити.

 У случају потребе, а на захтев Наручиоца, доставићемо доказе који потврђују ову изјаву.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/потпис овлашћеног лица/ |

|  |
| --- |
| **Образац бр. 2** |

**Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив и седиште фирме:  |  |
| Адреса и седиште: |  |
| Матични број:  |  |
| ПИБ:  |  |
| Датум:  |  |

 У својству овлашћеног лица, дајем

**И З Ј А В У**

 Изјављујемо под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да испуњавамо услове из чл. 75. став 2. ЗЈН (,,Сл. гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и позива за прикупљање понуда за избор најповољнијег понуђача за **услуге ангажовања спасилаца за летњу сезону на Базенима у Убу, бр. 1.2.13-У/20**, према конкурсној документацији за прикупљање понуда и то:

* да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

 Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности бр. 1.2.13-У/20 код Наручиоца – Комуналног јавног предузећа „Ђунис“ Уб, улица Вељка Влаховића 6, 14210 Уб и у друге сврхе се не може користити.

 У случају потребе, а на захтев Наручиоца, доставићемо доказе који потврђују ову изјаву.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/потпис овлашћеног лица/ |

|  |
| --- |
| **Образац бр. 3** |

|  |
| --- |
| **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ** |
| Назив понуђача |  |
| Седиште понуђача |  |
| Одговорна особа /потписник уговора/ |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Мобилни |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Текући рачун понуђача |  |
| Пословна банка |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески број понуђача |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/потпис овлашћеног лица/ |

|  |
| --- |
| **Образац бр. 4** |

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И**

**ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ**

**1.** КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО

**2.** КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

**3.** ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

(заокружити)

 Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку - **услуге ангажовања спасилаца за летњу сезону на Базенима у Убу бр. 1.2.13-У/20**, саставио и потписао

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(име, презиме и звање лица овлашћеног за састављање и потпиусивање понуде)*

у име и за рачун понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/потпис овлашћеног лица/ |

|  |
| --- |
| **Образац бр. 5** |

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

 Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку–**услуге ангажовања спасилаца за летњу сезону на Базенима у Убу бр. 1.2.13-У/20**, изјављујемо да не наступамо са подизвођачем.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/потпис овлашћеног лица/ |

|  |
| --- |
| **Образац бр. 5а** |

**ИЗЈАВА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

 За реализацију јавне набавке - **услуге ангажовања спасилаца за летњу сезону на Базенима у Убу бр. 1.2.13-У/20**, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назив подизвођача | Позиција добара којеизвршава | Учешће подизвођача |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/потпис овлашћеног лица/ |

**Напомена**: Максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.

 *Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.*

 *Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.*

|  |
| --- |
| **Образац бр. 5б** |

|  |
| --- |
| **ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ** |
| Назив подизвођача |  |
| Седиште подизвођача |  |
| Одговорна особа / потписник уговора/ |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Текући рачун подизвођача |  |
| Пословна банка |  |
| Матични број подизвођача |  |
| Порески број подизвођача |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/потпис овлашћеног лица/ |

**Напомена**: Образац „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

 *Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.*

|  |
| --- |
| **Образац бр. 6** |

|  |
| --- |
| **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ****КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ** |
| Назив понуђача |  |
| Седиште понуђача |  |
| Одговорна особа / потписник уговора/ |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Текући рачун понуђача |  |
| Пословна банка |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески број понуђача |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/потпис овлашћеног лица/ |

**Напомена**: Образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

|  |
| --- |
| **Образац бр. 6а** |

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

 Изјављујемо да наступамо као група понуђача за јавну набавку - **услуге ангажовања спасилаца за летњу сезону на Базенима у Убу бр. 1.2.13.-У/20**.

Овлашћујемо члана групе - носиоца посла \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ПУН НАЗИВ И СЕДИШТЕ,(АДРЕСА) ЧЛАНА ГРУПЕ | УСЛУГЕ КОЈЕ ЋЕ ИЗВРШИТИ ЧЛАН ГРУПЕ | УЧЕШЋЕЧЛАНАГРУПЕ УПОНУДИ(процентуално) | ПОТПИС ОДГОВОРНОГЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНАГРУПЕ |
| **Овлашћени члан:** |  |  | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |
| Члан групе: |  |  | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |
| Члан групе: |  |  | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |
| Члан групе: |  |  | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |
| Члан групе: |  |  | Потпис одговорног лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м.п. |

Датум: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Образац оверавају печатом и потписују **одговорна лица сваког члана групе понуђача**.

|  |
| --- |
| **Образац бр. 7** |

**ИЗЈАВА O НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

 Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ПОНУДУ за учешће у поступку јавне набавке добрамале вредности **услуге ангажовања спасилаца за летњу сезону на Базенима у Убу бр. 1.2.13-У/20** подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/потпис овлашћеног лица/ |

 **НАПОМЕНА:**

 Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално Изјаву потписује понуђач. Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује понуђач за подизвођача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

 Образац копирати у потребном броју примерака.

|  |
| --- |
| **Образац бр. 8** |

**На основу члана 88. став 1. и став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15), и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 86/15), достављамо вам**

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**пружање услуге ангажовања спасилаца за летњу сезону на Базенима у Убу, бр. 1.2.-13-У/20**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рб. | Врста трошка | Износ(у динарима) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 **УКУПНО**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/потпис овлашћеног лица/ |

|  |
| --- |
| **Образац бр. 9** |

**СТРУКТУРА ЦЕНА**

**и упутство како да се попуни**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Ред. Бр.** | **Назив**  | **Јед.** **Мере** | **Количина**  | **Јединична цена без ПДВ-а** | **Износ****без ПДВ-а** |
| **Укупно** | **(динара)** | **(динара)** |
|  | Шеф спасилаца | **сат** | **828** |  |  |
| 2. | Спасилац | **сат**  | **2484** |  |  |
|  |  |  |  | **УКУПНО без ПДВ-а** |  |
|  |  |  |  | **ПДВ %**  |  |
|  |  |  |  | **УКУПНО са ПДВ-ом** |  |

***Напомена:***

**Фонд сати у структури цена дат је оквирно. Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора ангажовати спасиоце у пуном капацитету по броју радних сати већ ће то урадити у зависности од својих реалних потреба.**

**Упутство за попуњавање образца структуре цене**

У свако од одговарајућих поља табеле, уписати тражени податак:

* у колону „V“ уписати цену по сату без ПДВ-а
* у колону „VI“ уписати укупну цену без ПДВ-а
* у ред „V“ уписати укупну цену без ПДВ-а
* у ред „VI“ уписати износ ПДВ-а
* у ред „VII“ уписати укупну цену са ПДВ-ом

**Подаци унети у Образац структуре цене (Образац 9), морају се слагати са подацима унетим у Образац понуде (Образац 10).**

|  |
| --- |
| **Образац бр. 10** |

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

 На основу позива за подношење понуда за јавну набавку - **услуге ангажовања спасилаца за летњу сезону на Базенима у Убу** редни број 1.2.13-У**/20**, подносим:

**П О Н У Д У бр.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / **2019**

**1.** Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално

 б) са подизвођачем

 в) заједничку понуду

**2.** Услови понуде:

 а ) **Вредност понуде без ПДВ** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара,

 словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 б) **Начин плаћања**: до 10-ог у месецу за претходни месец на основу исправно испостављеног рачуна;

в) **Начин ангажовања**: У складу са Правилником о условима за обављање спортских делатности („Службени гласник РС", бр. 63/2013) на Базенима у Убу мора бити ангажовано 4 спасилаца истовремено и то у базену 50 m x 25 m – и у базену 15 m x 8 m .

 г) **Важност понуде:** 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Место и датум\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | М.П. | Понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/потпис овлашћеног лица/ |

|  |
| --- |
| **Образац бр. 11** |

 Попуњен и од стране понуђача на крају оверен и потписан модел уговора, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

**МОДЕЛ УГОВОРА**

Закључен дана \_\_\_\_\_\_ 2020. године, између уговорних страна:

**1. Комунално јавно предузеће „Ђунис“ Уб,** улица Вељка Влаховића бр. 6, кога заступа директор Саша Милићевић (у даљем тексту: **наручилац**), порески идентификациони број 101347777; матични број 07098499, и

**2.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ , кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **пружалац услуге**), порески идентификациони број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ; матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ; текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке.

**3.** Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

 1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ , кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ , кога заступа директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , ПИБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члан 1.**

**1.1.**Предмет овог Уговора је пружање услуга, у складу са Одлуком директора број 2-1.2.13-У/20 од 03.03.2020. године. Предмет набавке је везан за **услуге ангажовања спасилаца за летњу сезону на Базенима у Убу**, број 1.2.13-У/20, према потреби Наручиоца и понуди Пружаоца услуге, коју је Наручилац прихватио као најповољнију у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, а исказане у структури цена.

**1.2.** Саставни део овог уговора је понуда са прилозима.

1.3. Саставни део овог уговора је достављено на дан закључења уговора, од стране Пружаоца услуга, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

 **Члан 2.**

Уговорне стране прихватају цене које је Пружалац услуге дао у понуди бр.\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године.

Уговорне стране утврђују да укупна цена по свим позицијама из структуре цена овог Уговора износи укупно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),

односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом (словима:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Цена по позицијама из структуре цена у понуди је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Фонд сати у месеци у структури цена дат је оквирно, наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора ангажовати раднике у пуном капацитету по броју радних сати већ ће то урадити у зависности од својих реалних потреба.

**Члан 3.**

**3.1.**Плаћање уговорне цене из клаузуле 2.1. овог уговора наручилац ће вршити месечно, до 10-ог у месецу, а након пријема исправно испостављене фактуре, на рачун пружаоца услуге број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке.

**Члан 4.**

**4.1.** Пружалац услуге се обавезује да ангажује потребан број спасилаца, у складу са Правилником о условима за обављање спортских делатности („Службени гласник РС", бр. 63/2013)

**4.2.**Пружалац услуге се обавезује да услугу пружи у складу са Законом који регулише предметну јавну набавку.

4.3. Пружалац услуге се обавезује да услугу пружа у временском периоду од 01. јуна до закључно са 31. августом 2020. године.

**Члан 5.**

**5.1. Уговор се смтра закљученим када га потпишу овлашћени представници Уговорних страна, а примењује се за време трајања купалишне сезоне 2020, тј од 01. јуна до закључно са 31. августом 2020. године, односно док не престане потреба наручиоца.**

**5.2.** Уколико дође до потребе да се продужи трајање уговора, исти ће бити анексиран, при чему ће се вредност анекса уговора израчунати сразмерно вредности из понуде, за дане продужетка уговора.

**Члан 6**.

**6.1.** Овај уговор може бити раскинут сагласном вољом уговорних страна или неиспуњењем или неизвршавањем преузетих обавеза једне од уговорних страна.

**6.2.** Отказни рок од 30 (тридесет) дана тече од дана када једна уговорна страна достави другој писмено обавештење о раскиду Уговора.

**Члан 7.**

**7.1.** Све евентуалне спорове који настану из или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

**7.2.** Уколико спорови између наручиоцаца и пружаоца услуге не буду решени споразумно, надлежан је Привредни суд у Ваљеву.

**Члан 8**.

**8.1**. На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

**8.2.** Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за обе уговорне стране.

**8.3.** Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ НАРУЧИЛАЦ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П М.П.

|  |
| --- |
| **Образац бр. ПО 1** |

**ПРИМАЛАЦ:**

**Комунално јавно предузеће «Ђунис» Уб**

Вељка Влаховића 6

14210 Уб

**ПОНУЂАЧ**

|  |  |
| --- | --- |
| назив ................................... | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| адреса ................................. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| број телефона .................... | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| број телефакса ................... | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| е-mail адреса ...................... | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| име и презиме овлашћеног лица за контакт .................. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПОНУДА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

**- Услуге ангажовања спасилаца**

**за летњу сезону на Базенима у Убу-**

**РЕДНИ БРОЈ 1.2.13-У/20**

**- НЕ ОТВАРАТИ ! -**

датум и сат подношења:

(попуњава наручилац)

|  |
| --- |
| **Образац бр. 12** |

**Техничка спецификација:**

**За летњу сезону рада Базена у Убу ангажовање спасилаца, са следећим елементима:**

* **Број потребних спасилаца свакодневно - 4 спасилаца,**
* **Број дана ангажовања - 92 дана,**
* **Трајање уговореног периода је оквирно од 01.06. до закључно са 31.08.2020.године.**
* **Радно време Базена у Убу од 10:00 до 19:00 часова (деветочасовно радно време).**
* **Неопходан укупан број радних сати је 3312 радних сати, од тога 828 за шефа спасилаца, а 2484 за три спасиоаца.**